



Estágio em Compras



CURSOS

- Administração de Empresas e correlatos.

ATIVIDADES

- Acompanhar a realização de serviços, efetuar atividades de compras externas, realizar a contratação de serviços para as empresas do grupo, manter contato com os clientes e fornecedores para realizar negociações de preços, prazos de pagamentos e entregas de diversos itens.

REQUISITOS

Conclusão: No 1º semestre de 2024 até o 2º semestre de 2025;

O estágio será parcialmente em *home office*, sendo necessário possuir equipamentos (*mouse*, fones de ouvido, computador ou *notebook*) e boa conexão de Internet. O treinamento será realizado presencialmente.

BENEFÍCIOS

- Bolsa Auxílio de R\$: 1200.00 por mês + auxílio Transporte;
- Refeitório no local/ Parcerias com restaurantes;
- Bonificação conforme avaliação, auxílio *home office* de R\$ 4,00 / dia;
- Vale Refeição: R\$: 19,59/dia;

HORÁRIO E LOCAL

- De segunda a sexta-feira, das 10h às 17h, com 1h de intervalo.
República - São Paulo SP.



Anote o código: **217386** e acesse **nube.com.br** ou escaneie o código QR!